

Raccomandata a mano

Al Dirigente Scolastico

---

Oggetto : richiesta di accesso agli atti ( Legge 241/90 )

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_, docente in servizio presso questo Istituto, chiede alla S.V. l'accesso agli atti amministrativi per prenderne visione, e se del caso richiederne una copia, riguardanti i verbali degli anni scolastici \_\_\_\_\_ relativi al :

Collegio dei Docenti

Consiglio d'Istituto

Contrattazione integrativa d'Istituto

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

RICEVUTA DI RICEVIMENTO

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ dichiara di aver ricevuto la presente raccomandata a mano con protocollo n. \_\_\_\_\_

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_